



Instituto de Liderazgo Ministerial

Forma de Aplicación

2023

Llenado por el Estudiante

Parte I—Información Personal

Nombre: _____ Apellido: _____ Sexo: ☐ F ☐ M

País de Nacimiento: _____ De Origen: Mexicano Centroamericano Sudamericano Otro: _____

Edad: ☐ 19-30 ☐ 31-40 ☐ 41-50 ☐ 51-60 ☐ 61+ Fecha de Nacimiento (Mes Día): _____ Preferencia de Idioma: ☐ Español ☐ Inglés

Dirección: _____ Ciudad, Código Postal, Estado: _____

Teléfono de la Casa: _____ Celular: _____ Correo Electrónico: _____

Educación: (marque el nivel más alto completado)

☐ Primaria ☐ Secundaria/Media ☐ Preparatoria/High School ☐ Colegio/Universidad ☐ Licenciatura ☐ Maestría

Ocupación: _____ Lugar de Trabajo: _____

Parroquia: _____ Años en la Diócesis: _____

Parte II—Experiencia en el Ministerio

¿Está actualmente involucrado/a en un ministerio? ☐ Sí ☐ No

Área de Ministerio	Parroquia	¿Cuántos Años?	¿Actualmente Activo?
			☐ Sí ☐ No
			☐ Sí ☐ No
			☐ Sí ☐ No

Parte III—Formación Básica en la Fe

Por ejemplo: Fe Más Allá del 2000, Sembrando la Palabra, Conferencias de Formación en la Fe, Congreso de Los Ángeles, etc.

Curso	Fechas que Asistió

Parte IV—Carta de Intención

En una hoja separada, por favor escriba una **carta de intención de al menos una página que incluya las respuestas a todas las preguntas siguientes**: ¿Por qué le gustaría asistir al Instituto? ¿Cómo llegó a su decisión? ¿Cuáles son sus metas y cuál área de ministerio o liderazgo le interesa? ¿Qué espera lograr durante el proceso de estudios? ¿Estaría interesado/a en continuar su formación después de completar el programa ILM? *Por favor recomendamos que escriba sus respuestas en Microsoft Word (o algún otro procesador de textos).*

Parte V—Habilidades Computacionales

Parte del ILM es escribir ensayos en computadora. Ofreceremos un curso en Agosto, de un mes, para **desarrollar** sus habilidades computacionales. Le dejaremos saber si usted requiere tomar este curso.



Instituto de Liderazgo Ministerial

Forma de Aplicación

2023

Parte VI—Información de Una Persona en Caso de Emergencia

Nombre Completo: _____ Teléfono: _____

Parentesco: _____

¿Tiene usted una condición médica en la que debemos estar enterados? (se mantendrá confidencial) _____

¿Padece de Alergias? (Medicamentos, comidas o alimentos etc.) _____

Parte VII—Autorización de Fotografías

Por este medio otorgo al Instituto para el Liderazgo Ministerial o sus asignatarios, licenciarios y representantes legales, el derecho irrevocable de usar mi nombre, fotografía o grabaciones en todas las formas de medios de comunicación y en todos los asuntos, incluyendo la representación compuesta para fines legales. Renuncio a mi derecho a inspeccionar o aprobar la (s) versión (es) terminada (s), incluyendo la copia escrita que sea creada en relación con la misma.

Firma: _____ Fecha: _____

Effective Date: September 2023 – May 2024

Parte VIII—Convenio de Aprendizaje

Propósito:

Aclarar las expectativas de la facultad, empleados del Instituto y los párrocos, para que los estudiantes estén completamente motivados en su formación de liderazgo. Nuestra meta es preparar líderes ministeriales competentes para servir a la comunidad de la Diócesis de San José. El currículo refleja las cuatro áreas de formación de fe: humana, intelectual, espiritual, y pastoral. Los estudiantes tienen acceso a una facultad excelente que consiste en un diverso número de profesores e instructores con una gran experiencia enseñando aprendices adultos.

Asistencia y reposición de clases

- Entiendo ue debo asistir a clases regularmente. En caso de ausencia, debo avisar con anterioridad a la administración del ILM. Para reponer las clases perdidas en los miércoles, yo soy responsable de pedir a un compañero de clases las notas y el material que se haya repartido ese día. Cualquier falta en sábado, tendré que recuperarlo en mi tercer año de cursos en el Instituto.
- En general únicamente **tres faltas** en los miércoles son permitidas durante el año en curso. Si son más de tres ausencias, me comunicaré con la directora para discutir la naturaleza de las circunstancias y mi disponibilidad de continuar en el programa. Faltas consecutivas en el mismo módulo puede requerir que el módulo sea tomado completo después de mi tercer año.
- Al final de cada semestre se le enviará a mi párroco un reporte de mi asistencia y las evaluaciones de la facultad, para mantenerlo informado de mi progreso en el Instituto

Política de preparación a clases y tareas

- Entiendo que las lecturas asignadas son parte integral de las clases y no deben ser ignoradas. Se espera que venga a clases preparado(a) con la lectura previamente asignada.



Instituto de Liderazgo Ministerial

Forma de Aplicación

2023

- Completaré todos los escritos y/o ensayos. Para obtener el beneficio de los comentarios evaluativos de mis instructores tengo que entregar las tareas a tiempo.
- Pediré una extensión a la directora antes de la fecha de entrega en caso de necesitar más tiempo. La evaluación de la tarea será determinada en ese momento.
- Para completar los requisitos del programa, todas las tareas y/o ensayos deben ser entregadas y evaluadas por los instructores.

Honestidad académica

- La misión del Instituto es preparar líderes e insiste en la honestidad e integridad de todos los miembros de la comunidad. Nuestro estándar excluye cualquier forma de plagio o deshonestidad. Plagiar es usar las obras de otro como las suyas.
- El internet es un recurso muy útil. Habrá situaciones cuando un estudiante quisiera citar una frase o idea de un recurso para dar credibilidad o autoridad a su ensayo. En este caso, tiene que enumerar el autor, el sitio o el libro. De ninguna manera debe ser incluido como si fuera su propio trabajo. Tampoco debe ser la mayoría de su ensayo.
- Todo el material puesto en Google Classroom y la página de web del ILM para asistir y facilitar los cursos de los estudiantes, es propiedad del Instituto y de la facultad que lo proporciona. Por lo tanto, es para uso personal del estudiante y no se deberá compartir en ninguna forma con personas o entidades fuera del Instituto. Este material incluye videos de Zoom, presentaciones en PowerPoint, copias de libros y documentos. De la misma manera no se pueden compartir los enlaces y contraseñas de acceso a este material.
- Falta de seguir estos estándares puede resultar en que la persona sea excluida del programa.

Relaciones en el salón de clases

- Procuraré que mi relación en el salón de clases sea de apoyar un espíritu de apertura y respeto mutuo.
- Entiendo que la participación en las siguientes actividades: ocasionalmente dirigir la oración de la clase del miércoles, inscribirse para planificar y preparar un servicio de oración los sábados y ayudar a mantener el orden y la limpieza del salón de clases son expectativas del programa.
- Grupos de discusión: Entiendo y estoy de acuerdo que el proceso de los grupos de discusión son parte de mi formación de liderazgo. Para trabajar con otros se requiere conocimiento propio, un sentido de cómo nuestros actos afectan a otros, la habilidad de comunicarme claramente y la capacidad de respetuosamente discutir con otras personas diferentes puntos de vista. Vendré a las discusiones en grupo preparado y procuraré mantener un nivel alto de calidad participativa en las sesiones de grupos de discusión por medio de:
 - Hablar de mí mismo y de mi propia experiencia;
 - Iniciar algunas veces la discusión y no esperar que otra persona comience;
 - Contribuir a la discusión y no monopolizándola;
 - Mantener dentro del grupo aquellas cosas que se comparten en confidencialidad.

Responsabilidad financiera

Soy responsable del costo de la colegiatura, materiales o libros que no sean cubiertos por la parroquia.

- **Materiales \$25**
- **Colegiatura semestre otoño \$150**
- **Colegiatura semestre primavera \$150**

Firma: _____ Fecha: _____